

Утверждаю:  
Глава района

М.П.

« \_\_\_\_ »

А.Н. Шушунов

2022 года

Утверждаю:

Директор МБОУ

«Верх-Кучукская СОШ»

О.В. Якунина

2022 года

Акт

приема – передачи муниципального имущества из муниципальной собственности муниципального образования Шелаболихинский район Алтайского края в оперативное управление МБОУ «Верх-Кучукская СОШ»

с. Шелаболиха

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации района от 03.11.2022 № 598 «О принятии имущества в муниципальную собственность муниципального образования Шелаболихинский район Алтайского края и передаче его в оперативное управление МБОУ «Верх-Кучукская средняя общеобразовательная школа».

Комиссия в составе:

Председатель комиссии – Стариненко Сергей Анатольевич, заместитель Главы Администрации района, начальник управления Администрации района по экономике,

Члены комиссии:

Лешова Олеся Александровна – исполняющий обязанности заведующего отдела по имуществу и земельным отношениям управления Администрации района по экономике;

Лыгин Александр Сергеевич - завхоз Администрации района  
составила настоящий акт приема – передачи в оперативное управление МБОУ «Верх-Кучукская СОШ» следующего муниципального имущества:

№ п/п	Наименование	Количество (шт.)	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	ноутбук ПЭВМ RAУbook модели Sil512	5	337275,00	337275,00
2	набор ОГЭ по химии	2	29938,66	29938,66
3	цифровая лаборатория по биологии (ученическая)	2	166064,00	166064,00
4	цифровая лаборатория по физике (ученическая)	2	166064,00	166064,00
5	цифровая лаборатория по химии (ученическая)	2	166064,00	166064,00
	Итого:	13	865405,66	865405,66

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Получатель обязуется поставить на учет имущество и нести ответственность за его сохранность.

Председатель комиссии

С.А. Стариненко

Члены комиссии

О.А. Лешова

А.С. Лыгин

Сдал: КАЗНА

(подпись)

Л.А. Малимонова

« \_\_\_\_ »

2022 г.

Отметка бухгалтерии:

В инвентарной карточке (книге) учета объекта основных средств выбытие отмечено

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Л.А. Малимонова  
(подпись)

Принял: \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

По доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_

Выданной \_\_\_\_\_  
(кем, кому (фамилия, имя, отчество))

Объект основных средств принят на ответственное хранение:

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Отметка бухгалтерии об открытии инвентарной карточки учета объекта основных средств или записи в инвентарной книге: № документа \_\_\_\_\_ дата составления « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Утверждаю:  
Глава района

М.П.

« \_\_\_\_ »

2022 года

А.Н. Шушунов

Утверждаю:

Директор МБОУ

«Верх-Кучукская СОШ»

О.В. Якунина

2022 года

Акт №

приема – передачи муниципального имущества из муниципальной собственности  
муниципального образования Шелаболихинский район Алтайского края в оперативное  
управление МБОУ «Верх-Кучукская СОШ»

с. Шелаболиха

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

В соответствии с постановлением Администрации района от 31.10.2022 № 586 «О  
принятии имущества в муниципальную собственность муниципального образования  
Шелаболихинский район Алтайского края и передаче его в оперативное управление МБОУ  
«Верх-Кучукская средняя общеобразовательная школа».

Комиссия в составе:

Председатель комиссии – Стариненко Сергей Анатольевич, заместитель Главы  
Администрации района, начальник управления Администрации района по экономике,

Члены комиссии:

Лешова Олеся Александровна – исполняющий обязанности заведующего отдела по  
имуществу и земельным отношениям управления Администрации района по экономике;

Лыгин Александр Сергеевич - завхоз Администрации района  
составила настоящий акт приема – передачи в оперативное управление МБОУ «Верх-  
Кучукская СОШ» следующего муниципального имущества:

№ п/п	Наименование	Количество (шт.)	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	многофункциональное устройство (МФУ)	1	20895,00	20895,00
2	образовательный конструктор для практики блочного программирования с комплектом датчиков	1	37312,50	37312,50
3	цифровой микроскоп	2	23526,26	23526,26
4	образовательный набор по механике, мехатронике и робототехнике	1	123380,00	123380,00
	Итого:	5	205113,76	205113,76

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Получатель обязуется поставить на учет имущество и нести ответственность за его сохранность.


Председатель комиссии

Члены комиссии

С.А. Стариненко

О.А. Лешова


А.С. Лыгин

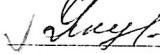
Сдал: КАЗНА  Л.А. Малимонова  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Отметка бухгалтерии:

В инвентарной карточке (книге) учета объекта основных средств выбытие отмечено

Главный бухгалтер  Л.А. Малимонова  
(подпись)

Принял: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

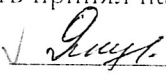
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

По доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_

Выданной \_\_\_\_\_

(кем, кому (фамилия, имя, отчество))

Объект основных средств принял на ответственное хранение:

\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Отметка бухгалтерии об открытии инвентарной карточки учета объекта основных средств или  
записи в инвентарной книге: № документа \_\_\_\_\_ дата составления « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)